

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 15 Приморского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 15 Приморского района Санкт-Петербурга)**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
протокол № 1  
от 12.02.2021 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующим ГБДОУ детским садом № 15  
Приморского района Санкт-Петербурга

  
Т.Н. Дашкова

Приказ от 15.02.2021 № 3



**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сад № 15 Приморского района Санкт-Петербурга**

УЧЕТ МНЕНИЯ  
Совета родителей  
12.02.2021 № 1  
Дата, номер

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольной образовательной организации Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ДОО) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга в области дошкольного образования, с учетом требований безопасности к организации воспитательно-образовательного процесса, осуществления присмотра и ухода за детьми, а также с учетом санитарно-эпидемиологических, гигиенических и прочих требований, установленных нормативными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, в том числе в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (редакция 2021 года);
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 (зарегистрированное в минобразования РФ 18.12.2020г. № 61573);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 (зарегистрированное в минобразования РФ 11.11.2020 г. № 60833);
- СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологического Требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (зарегистрировано в минобразования РФ 03.07.2020г. № 58824)
- «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Приморского района Санкт-Петербурга.
- Локальными нормативными актами ДОО.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим воспитательно-образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защите прав детей, а также виды поощрения и меры дисциплинарного воздействия, применяемые к обучающимся.

1.4. Соблюдение данных Правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников воспитательно-образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. При приеме воспитанников в образовательное учреждение администрация ДОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся на информационном стенде ДООУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.9. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ДООУ, а также Совет родителей, обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании Общего собрания работников образовательного учреждения.

1.10. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников образовательного учреждения, утверждаются заведующим ДООУ и действуют до принятия новых Правил.

1.11. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса.

## **2. Организация воспитательно-образовательного процесса, присмотра и ухода за воспитанниками**

2.1. Режим работы ДООУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся определяется уставом ДООУ.

Для всех возрастных групп с 12 – часовым пребыванием график работы с 7.00 до 19.00 часов, график работы групп с 3- часового пребывания (групп кратковременного пребывания; с 8.00 ч до 11.00 ч; с 11.30 ч. до 14.30 ч. устанавливается пятидневная рабочая неделя: Выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздничные и выходные дни. В предпраздничный день часы работы учреждения сокращаются на 1 час. Продолжительность учебного года: с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период: с 1 июня по 31 августа.

2.2. Основу режима пребывания обучающихся в ДООУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непрерывной образовательной деятельности, занятий в соответствии с санитарно-эпидемиологические требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей. Прием воспитанников в ДООУ осуществляется строго с 7.00 до 8.30 (в исключительных случаях воспитанники принимаются после 8.30 при наличии заявлений от родителей (законных представителей).

Своевременный приход в ДООУ– необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса, освоения образовательной программы в полном объеме, организации питания детей, присмотра и ухода.

Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, необходимо переодеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с режимом дня и расписанием образовательной деятельности по истечении времени приема пищи (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник) оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

Посещение воспитанниками занятий, входящих в основную образовательную программу дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 15 Приморского района Санкт – Петербурга (в том числе музыкальных занятий, физкультурных занятий и занятий плаванием), является обязательным. Родители воспитанника (обучающего) обязаны обеспечить ребенка всем необходимым (чешки, физкультурная форма в спортивный зал и бассейн, прочие) для освоения программы.

2.3. Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке. В соответствии с уставом ДООУ право формировать группы в соответствии с возрастом и по другим критериям отнесено к компетенции образовательного учреждения. ДООУ имеет право объединять группы в смежные по возрасту, в случае производственной необходимости в течение года, а также в летний оздоровительный период в связи с низкой наполняемостью групп, по различным причинам, не зависящим от ДООУ, отпуском или болезнью сотрудников, обучением сотрудников, на время ремонта и т.п.).

2.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями санитарных правил. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется

в первую половину дня.

2.5. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.6. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.7. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.8. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с требованиями санитарными правилами и нормами с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями и т.п. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 часа в день. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических и погодных условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

Родители (законные представители не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены режима дня и образовательной деятельности.

Администрация ДООУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются, и в них проводится влажная уборка в отсутствие детей.

2.9. Предоставление образовательным учреждением платных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами ДООУ.

2.10. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам. К педагогической и иной трудовой деятельности в ДООУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

2.11. Вопросы по организации воспитательно-образовательной деятельности, по пребыванию воспитанника в группе, по предоставлению платных образовательных услуг и другие организационные вопросы следует обсуждать с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к старшему воспитателю, заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе, организаторам платных образовательных услуг, педагогам дополнительного образования или к заведующему в приемные часы.

Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно к участникам образовательных отношений, только в отсутствие детей.

Педагогические работники проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.20 (до 8.10 – группах кратковременного пребывания) и вечером после 17.00 (в группах кратковременного пребывания до 14.30)

К работникам ДООУ следует обращаться на «ВЫ», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном.

2.12. В случае длительного отсутствия воспитанника в ДООУ (более двух недель) по уважительным обстоятельствам (не по причине болезни), необходимо написать заявление о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия и причины.

2.13. В ДООУ проводятся развлечения, родительские собрания, консультации, массовые мероприятия с присутствием и участием родителей (законных представителей) воспитанников.

Родителям предоставляется возможность снимать верхнюю одежду, переодевать обувь для посещения мероприятий в определенном месте. Во время проведения массовых мероприятий необходимо выключать мобильные телефоны, не отвлекать детей окриками и замечаниями. Администрация ДООУ оставляет за собой право отменять или переносить массовые мероприятия в связи с производственной необходимостью в интересах детей (карантин, карантинные мероприятия, болезнь детей, отсутствие сотрудников по уважительным причинам, трудная адаптация

воспитанников и т.п.) или проводить их без присутствия родителей (законных представителей) воспитанников, так как все развлечения являются формой организации образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы ДОО.

В ДОО отмечают дни рождения детей, проводятся игровые развлечения воспитанников. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы. Категорически запрещено угощать детей кондитерскими изделиями собственного производства, изделиями с кремом, жвачками, фруктами, лимонадом.

2.14. В государственных образовательных организациях любая аудио запись, а также любое фото и видео съемка осуществляются с согласия законных представителей ребенка, сотрудников, по согласованию с заведующим детским садом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Без полученного согласия законных представителей других воспитанников, сотрудников ДОО, попадающих в кадр, видео и фотосъемка, а также аудио запись запрещены. Без согласования с заведующим детским садом видео и фотосъемка, а также аудио запись запрещены.

### **3. Охрана жизни и здоровья обучающихся**

3.1. ДОО обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»);

- Соблюдение СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Соблюдение согласно пункту 3 статьи 39 ФЗ № 52 от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» санитарных правил, в том числе санитарных правил по профилактике инфекционных заболеваний (пункта 5.7. СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза», пункта 9.5. СП 3.1.2.951-11 «Профилактика полиомиелита»;

- Соблюдение требований иных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, содержащих нормы, относящиеся к сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности жизнедеятельности и т.п.;

- Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в ДОО;

- Организацию питания обучающихся; - Наблюдение за состоянием здоровья обучающихся и сотрудников;

Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- Пропаганду и обучение детей навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;

- Организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятий ими физической культурой и спортом;

- Создание условий и проведение контроля за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками;

- Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОО в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Результаты термометрии воспитатель, родитель (законный представитель) записывает «Журнал приема детей».

Во время приема родители расписываются в «Журнале приема детей» о том, что привели ребенка в детский сад здоровым. Перед уходом домой родители (законные представители) ребенка также расписываются в журнале приема детей о том, что забрали ребенка из ДОО здоровым и претензий не имеют.

Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению в дошкольные образовательные организации не допускаются. В этом случае воспитатель направляет родителя вместе с ребенком к медицинскому персоналу системы здравоохранения, закрепленным за ДОО. После посещения медицинского кабинета, дети в группу принимаются только с письменного разрешения медицинского работника ДОО.

При заболевании либо выявлении признаков инфекционных заболеваний у детей в течение

дня, принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с иными воспитанниками посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до прихода родителей (законных представителей), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

3.3. После перенесенного заболевания, дети допускаются к посещению в дошкольные образовательные организации только при наличии справки (медицинского заключения) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии возможности привести ребенка в указанное время родитель (законный представитель) обязан накануне оставить письменное заявления воспитателю группы о времени прихода ребенка и причине его отсутствия или предупредить воспитателя группы позвонив по телефону до указанного времени приема.

Профилактические прививки, осмотры специалистами воспитанников ДОО проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.4. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОО здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Согласно пункту 5.7. Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22 октября 2013 г. № 60 дети, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители (законные представители) которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, в ДОО не допускаются. Дети, туберкулин диагностика которым не проводилась, допускаются в ДОО при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

3.6. Согласно пункту 9.5. Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.07.2011 г. № 107, в ДОО дети, не привитые против полиомиелита или получившие менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, подлежат разобщению в обязательном порядке с детьми, привитыми оральной поливакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

3.7. Детская мебель, оборудование помещений ДОО и территории для прогулок безопасны и безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями действующих санитарных правил.

3.8. В дошкольных образовательных организациях используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и Пено латексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.9. Для поддержания чистоты и создания условий для укрепления здоровья обучающихся, родители (законные представители) посещают образовательное учреждение в сменной обуви или бахилах (ст. 41, п.1.ч.5 закона «Об образовании в РФ»).

Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей, вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка, заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т. д.

3.10. Внешний вид и одежда обучающихся.

3.10.1. Одежда обучающихся должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, погоде и температурному режиму в помещении, а также должна соответствовать общепринятым нормам общества, носить светский характер.

3.10.2. Родители (законные представители) обучающегося должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

3.10.3. Родители (законные представители) воспитанников должны строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в ДОО.

3.10.4. Одежда воспитанников должна быть максимально удобной, чистой, соответствовать санитарным и гигиеническим требованиям, не иметь посторонних запахов (духи, табак и т.п.).

3.10.5. Одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности.

Родитель должен приводить ребенка в детский сад умытым (лицо, уши, руки, ноги) регулярно подстригать ногти; волосы должны быть подстрижены, вымытые и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные; нижнее белье, в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходимо ежедневно менять.

3.10.6. Одежда воспитанников должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям; одежда детей не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники в одежде ребенка.

3.10.7. Воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой.

3.10.8. Воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, комплект сменного белья для сна (пижама), индивидуальную расческу для поддержания опрятного вида в течение дня, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы.

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, т.к. ребенок может потеть во время двигательной активности и сна.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна. Воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

3.10.9. Обувь воспитанников должна подходить по размеру и соответствовать сезону и погодным условиям.

3.10.10. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки.

3.10.11. Головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды воспитанников. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

3.10.12. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую обучающийся вправе испачкать.

3.10.13. Зимой и в мокрую (дождливую) погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося были запасные сухие варежки и одежда.

3.10.14. У обучающегося в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке. В шкафчике воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды. 3.10.15. Запрещено ношение в образовательной организации религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символикой.

#### **4. Обеспечение безопасности обучающихся**

4.1. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- системой видеонаблюдения;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

В целях безопасности обучающихся, ДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.), ДОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей), а также самостоятельное перемещение в

здании детского сада.

После того, как воспитатель передал на прогулочном участке ребенка родителю (законному представителю), он с ребенком обязан незамедлительно покинуть территорию детского сада.

В случае, если родитель (законный представитель) доверяет забирать ребенка третьим лицам необходимо предоставить в ДОО письменное разрешение, заверенное у нотариуса.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

4.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ДОО, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Запрещено обучающимся приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), лекарственные средства. Запрещено давать ребенку с собой в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и т.п.

4.5. Родителям и работникам ДОО запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ в помещениях и на территории ДОО.

4.6. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОО для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

4.7. Во избежание травм со стороны участников образовательных отношений запрещается катание родителей и воспитанников (обучающихся) на территории детского сада на велосипедах, электро-самокатах, самокатах, роликовых коньках и иных средствах передвижения самостоятельно или в сопровождении родителей.

4.8. Запрещается оставлять самокаты, велосипеды, санки и др. на территории и в помещениях ДОО.

4.9. В детский сад не рекомендуется давать ребенку дорогостоящие предметы (золотые украшения, планшеты, умные часы, мобильные телефоны, электронные игрушки и пр.) во избежание поломок и потери; за их сохранность ДОО ответственности не несет.

4.10. Запрещается вход на территорию детского сада с животными (их оставление возле входных дверей и калиток) и несение их на руках на территорию и в здание.

4.11. В случае возникновения неблагоприятной эпидемиологической обстановки введением дополнительных ограничительных мер. А также введением в действие дополнительных санитарных норм и правил при входе в детский сад родители должны быть в средствах индивидуальной защиты.

4.12. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

4.13. В случае если родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти родителя по средствам связи не предоставляется возможным, ДОО оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции по Приморскому району Санкт-Петербурга.

## **5. Организация питания обучающихся**

5.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОО осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДОО.

5.2. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

5.3. Питание обучающихся в ДОО организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с установленными нормами.

5.4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. ДОО обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. В ДОО организуется питьевой режим для обучающихся. Допускается использование



кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

5.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация в лице бракеражной комиссии и медицинской сестрой ДПО.

## **6. Права и обязанности обучающихся**

6.1. ДОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

6.2. Обучающиеся ДОУ имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОУ образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с уставом ДОУ;
- получение платных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами ДОУ.

6.3. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему нельзя этого делать.

6.4. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская помощь. Проводится психолого-педагогический консилиум для родителей (законных представителей).

6.5. Психологическая, логопедическая и медицинская помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

6.7. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется территориальным психолого-медико-педагогическим консилиумом Приморского района (далее ТПМПк).

6.8. Воспитанники и родители (законные представители) ДОУ обязаны:

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОУ;
- бережно относиться к имуществу ДОУ;
- запрещено применять физическую силу в отношении других воспитанников.

## **7. Поощрения и дисциплинарного воздействия**

7.1 Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДОО не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ДОО не допускается.

7.2 Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

7.3 Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения

грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны эффективно сотрудничать с педагогами и администрацией ДОО с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

8.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДОО

8.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО.

8.4. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОО в соответствии со ст. 45 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Спорные и конфликтные ситуации недопустимо разрешать в присутствии обучающихся.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 15 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Дашкова Татьяна Николаевна  
13.12.2021 13:47 (MSK), Сертификат № 71FEDB770AD244689D0BF869E37010BE057F4F52